附件

请 假 条

|  |  |
| --- | --- |
| **请假原因** | 尊敬的老师：您好！我是测绘科学与技术学院 级 专业研究生，因为 需要请假。请假起止时间为：20XX年XX月XX日至20XX年XX月XX日，共 天，请假去向 ，请假期间有效联系方式（手机）： 。请假期间，本人保证个人人身和财产安全，请假期满后，及时返校销假，恳请您的批准，谢谢！ 学生签字： 年 月 日 |
| **导师意见** |  导师签字： 年 月 日 |
| **任课教师意见** |  任课教师签字： 年 月 日 |
| **说明** | 《请假条》是《测绘科学与技术学院研究生请假审批表》《测绘科学与技术学院研究生科研出差登记表》，以及出国（境）审批材料的附件。《请假条》一式两份，任课教师可保存1份，学生向院办提交1份。 |